

# ප්‍රචාරණ දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සම්බන්ධ ඉල්ලුම්පත්‍රය

වත්තල ප්‍රාදේශීය සභාව, ..... උප කාර්යාලය

1. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :- .....
2. ස්ථීර ලිපිනය :- .....
3. දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට අදහස් කරන වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ, උත්සවයේ, ප්‍රදර්ශනයේ, සැණකෙළියේ, රැස්වීමේ හෝ වෙළඳ ද්‍රව්‍යයේ නම හා ඒ පිළිබඳ විස්තර :- .....
4. දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ස්ථානය / ස්ථාන :- .....
5. එක් දැන්වීමක ප්‍රමාණය :- දිග :- ..... පළල :- .....
6. ප්‍රදර්ශනය කරනු ලබන දැන්වීම් ප්‍රමාණය :- .....
7. ප්‍රදර්ශනය කිරීමට අදහස් කරන දැන්වීමේ ස්වභාවය :- (උදා - රෙදි, ඩිජිටල් බැනර්, තහඩු, පුවරු, කටවුට්, ඩිජිටලයක හෝ තාප්පයක කරනු ලබන දැන්වීම් ආදිය) .....
8. දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වන කාලය :- මාස 03 ට අඩු / මාස 03 හි 06 හි අතර / වසරක් හෝ ඊට වැඩි .....
9. අදාළ ආකෘතිය අමුණා තිබේද ? .....
10. යම් අයුරකින් තම ප්‍රචාරක දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට අවසර ලැබීමෙන් පසුව දැන්වීම් දුර්වර්ණ වීම, ඇල වීම, ගැල වීම, බිමට කඩා වැටීමක් සිදු වුවහොත් යථා පරිදි සකස් කිරීමට එකඟ වන්නේද ? .....



පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන මේ සමඟ ඉදිරිපත් කර ඇත.

- I. ප්‍රචාරක දැන්වීම ස්ථාවර නම් එය සවි කරනු ලබන ඉඩමේ අයිතිකරුගෙන් ලබා ගන්නා ලද කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීමේ ලිපිය
- II. එකී දැන්වීම නිවසක, කඩයක, කෝට්ලයක, බිත්තියේ, තාප්පයේ හෝ වැනි තැනක අඳිනු ලබන්නේ නම් එහි අයිතිකරුගේ කැමැත්ත පළ කළ ලිපිය
- III. ප්‍රචාරක දැන්වීම ඇඳීම හෝ ස්ථාවරව සවි කිරීම සඳහා භූමිය (අවකාශය) යොදා ගන්නා ආකාරය පිළිබඳ විස්තර
- IV. ප්‍රචාරක දැන්වීමට අදාළ ආකෘතිය. (අවසර පත්‍රය නිකුත් කිරීමෙන් පසුව ආකෘතිය කෙසේවත් වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.)

ප්‍රාදේශීය සභාවේ පිළිගත් නියමයන්ට එකඟව දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට එකඟ වන අතර, ඒ පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව හෝ එහි යම් වගන්තියක් උල්ලංඝනය කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදක් බව පිළිගනිමි.

.....

දිනය

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන